

Carreras solicitadas	No de prestadores por carrera	Actividades por carrera
Ciencias de Computación	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desarrollo del Software del Expediente Clínico Electronico con Alto Contenido en Graficos (ECE-Graf);</li> <li>- Desarrollo de la Página WEB Institucional;</li> <li>- Integración del “ECE-Graf” con la página WEB Institucional;</li> <li>- Desarrollo del Sistema Automatizado de Generación de Reportes (SAGR);</li> <li>- Integración del “SAGR” con la página WEB Institucional.</li> </ul>
Médico Cirujano	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboración de Expedientes;</li> <li>- Valoración de Estudios Clínicos y de Gabinete;</li> <li>- Participación en Procedimientos Quirúrgicos en calidad de Médico Asistente;</li> <li>- Valoración de Estudios Oftalmológicos de Imagen;</li> <li>- Participación en Realización de Reportes con el “SAGR”.</li> </ul>
Optometría	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realización de Pruebas Optométricas a los Beneficiarios de la Fundación;</li> <li>- Elaboración de Propuestas para la optimización del flujo de pacientes;</li> <li>- Realización de Pruebas de Campos Visuales;</li> <li>- Realización de Tonografía Digital Automatizada;</li> <li>- Realización de Fotografía Digital a Color del Segmento Anterior del Ojo.</li> </ul>
Enfermería	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Toma de muestras de sangre (envío al Laboratorio Clínico / uso de equipos en el sitio);</li> <li>- Preparación de Expedientes;</li> <li>- Participación en Jornadas Quirúrgicas en Quirófanos establecidos en calidad de Enfermera Quirúrgica;</li> <li>- Realización de Estudios Oftalmológicos con el uso de equipos de Imagen;</li> <li>- Elaboración de Manuales de Operación en su área.</li> </ul>
Administración	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Administración del Módulo de Diagnóstico y Tratamiento de la Retinopatía Diabética (MDT-R);</li> <li>- Elaboración del Plan de Trabajo del Módulo MDT-R;</li> <li>- Elaboración de Reportes Semestrales de Trabajo del Módulo MDT-R;</li> <li>- Participación en el Área de Recursos Humanos;</li> <li>- Coordinación de actividades administrativas con el Patronato de la Fundación.</li> </ul>

Ciencias de Comunicación (Periodismo)	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboración del Plan de Comunicación Institucional;</li> <li>- Coordinación de Actividades con otras áreas involucradas en la Comunicación Institucional;</li> <li>- Elaboración de Actividades Específicas de Comunicación con los “<i>Stakeholders</i>”;</li> <li>- Visitas a áreas correspondientes del Gobierno Estatal y Municipal con objetivos de Comunicación Institucional;</li> <li>- Coordinación de actividades de Comunicación Institucional con los medios de comunicación externos.</li> </ul>
Trabajo social	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboración del Plan de Actividades de Recaudación de Fondos para las actividades de la Fundación;</li> <li>- Coordinación de las actividades de la Fundación con Grupos Vulnerables;</li> <li>- Elaboración de Proyectos Institucionales de Atención a Grupos Vulnerables;</li> <li>- Visitas a los Prospectos de Financiamiento;</li> <li>- Organización de Eventos de Recaudación de fondos.</li> </ul>
Comunicación y Periodismo	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realización de Entrevistas a Pacientes de la Fundación;</li> <li>- Preparación de Folletos sobre padecimientos Crónico-Degenerativos que afectan el ojo;</li> <li>- Preparación de Comunicados de Prensa sobre las actividades de la Fundación;</li> <li>- Preparación del Contenido sobre las actividades de la Fundación para ser publicado en la página WEB de la misma;</li> <li>- Participación en los Eventos que organiza la Fundación, con los objetivos de Comunicación Institucional;</li> <li>- Dirección del Equipo de Grabación Audio-Visual.</li> </ul>